



Fakulta
zdravotnických věd

VNITŘNÍ PŘEDPIS FZV UP

FZV-A-17/03-ÚZ02

**Volební řád Akademického senátu
Fakulty zdravotnických věd
Univerzity Palackého v Olomouci
(po novele č. FZV-A-17/03-No2)**

Obsah: Úplné znění vnitřního předpisu Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci, Volebního řádu Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP ve znění novely FZV-A-17/03-No2

Garant: Děkan Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

Platnost: Dnem 29. května 2017

Účinnost: Dnem 29. května 2017

Volební řád Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

Preambule

Akademický senát Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „senát“) se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto volebním řádu senátu. Volební řád upravuje volby členů senátu, jejich mandát, institut náhradníka, doplňovací, opakované a předčasné volby a otázky související.

Článek 1

Složení senátu

Akademický senát je složen z 12 členů (dále jen „senátor“, „senátoři“), přičemž 8 z nich je z řad akademických pracovníků fakulty (akademická kurie) a 4 z nich jsou z řad studentů fakulty (studentská kurie).

Článek 2

Vyhlášení voleb

- Volby do senátu vyhlašuje senát, v případech stanovených zákonem děkan (dále jen „vyhlašovatel“).
- Vyhlašovatel stanoví dny, v nichž budou volby konány a konkrétní volební místo. Vyhlašovatel vyhlásí volby tak, aby probíhaly nejméně ve dvou a nejvýše v pěti po sobě následujících pracovních dnech (dále jen „volební dny“), a dále tak, aby bylo možno ve volbách volit (tj. odevzdávat hlasy prostřednictvím hlasovacích lístků) ve volebním místě a v každý volební den nejméně v průběhu tří hodin bez přerušování.
- Vyhlášení voleb zveřejňuje vyhlašovatel na úřední desce fakulty ve veřejné části internetových stránek fakulty (dále jen „úřední deska fakulty“). Údaje podle odstavce 2 na úřední desce zveřejní nejpozději 21 kalendářních dnů před prvním volebním dnem. Zveřejnění vyhlášení voleb je učiněno 30–75 kalendářních dnů před ukončením funkčního období stávajícího senátu.

Článek 3

Volební komise

- Vyhlašovatel zřizuje pětičlennou volební komisi z řad členů akademické obce fakulty (3 členové z řad akademických pracovníků a 2 členové z řad studentů).
- Před přijetím funkce se člen volební komise písemně zaváže, že nepřijme kandidaturu na senátora v aktuálně vyhlášených volbách. Funkce člena volební komise zaniká písemným vzdáním se funkce člena volební komise, odvoláním vyhlašovatelem nebo zánikem členství v akademické obci fakulty. Na uvolněné místo ve volební komisi je neprodleně vyhlašovatelem jmenován nový člen volební komise.
- Členové volební komise si na svém prvním jednání (nejpozději do pěti kalendářních dnů od zveřejnění vyhlášení voleb) zvolí ze svého středu předsedu,

a to prostou většinou hlasů všech členů volební komise.

- Volební komise stanoví časový průběh voleb, zejména termín a způsob podávání návrhů na kandidáty, termín zveřejnění kandidátní listiny a všechny tyto informace zveřejní předseda volební komise na úřední desce fakulty.

Článek 4

Seznamy voličů

- Děkanem pověřený zaměstnanec děkanátu fakulty vypracují a předají děkanem podepsané seznamy voličů (platné k prvnímu dni vyhlášení voleb) předsedovi volební komise, a to do 3 pracovních dnů před prvním volebním dnem: a) seznam voličů – členů akademické obce fakulty z řad akademických pracovníků, b) seznam voličů – členů akademické obce fakulty z řad studentů.
- Seznam voličů podle odstavce 1 písm. a) obsahuje jméno, příjmení, titul(y), rok narození a pracoviště.
- Seznam voličů podle odstavce 1 písm. b) obsahuje jméno, příjmení, titul (y), rok narození, studijní program a ročník.
- Za správnost vyhotovení seznamů voličů dle odstavce 1 písm. a) a b) odpovídají pověřený zaměstnanec děkanátu fakulty, kteří obsahovou správnost stvrdí svými vlastnoručními podpisy, včetně uvedení dne jejich podepsání.

Článek 5

Kandidáti

- Každý člen akademické obce fakulty může navrhnout na kandidáta na senátora (dále též „kandidát“) kteréhokoliv člena akademické obce fakulty, včetně sebe samého.
- Na fakultě se mohou pro účely voleb konat prezentace kandidátů.
- Navrhovatelem vlastnoručně podepsaný návrh na kandidáta zasílá v písemné podobě člen akademické obce fakulty předsedovi volební komise. Návrh na kandidáta z řad akademických pracovníků obsahuje jméno, příjmení, titul (y), rok narození a pracoviště, návrh na kandidáta z řad studentů obsahuje jméno, příjmení, titul (y), rok narození, studijní program a ročník, v němž je ke dnům konání vyhlášených voleb na fakultě zapsán.
- Předseda volební komise (nebo jím pověřený člen volební komise) zajistí kandidátem vlastnoručně podepsaný písemný souhlas, příp. nesouhlas s kandidaturou na senátora. Předseda volební komise (nebo jím pověřený člen volební komise) takto učiní do 14 kalendářních dnů před prvním volebním dnem.
- Pokud kandidátní listina obsahuje menší než potřebný počet (tj. 8 kandidátů z řad akademických pracovníků a 4 kandidáty z řad studentů), předseda volební komise vyzve akademickou obec fakulty k navržení dalších kandidátů na senátory, a to oznámením na úřední desce fakulty.

Článek 6 **Kandidátní listina, hlasovací lístek a další úkony pro přípravu voleb**

1. Kandidátní listina je členěna na 2 samostatné části. První část obsahuje abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad akademických pracovníků fakulty, kteří souhlasili s návrhem na kandidáta. Druhá část obsahuje abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad studentů fakulty, kteří souhlasili s návrhem na kandidáta. Obě části jsou zpracovány s uvedením totožných údajů, jako obsahují návrhy na kandidáty dle čl. 5 odst. 3.
2. Akademičtí pracovníci fakulty současně zapsaní ve studiu doktorského nebo jiného studijního programu fakulty jsou zařazeni do seznamu kandidátů z řad akademických pracovníků.
3. Předseda volební komise zveřejní kandidátní listinu nejméně 10 kalendářních dnů před prvním volebním dnem na úřední desce fakulty.
4. Vytisknutí hlasovacích lístků zajistí předseda volební komise prostřednictvím děkanem pověřených zaměstnanců děkanátu fakulty. Údaje na hlasovacím lístku jsou uvedeny tak, aby nebylo možno jednotlivé kandidáty zaměnit.
5. Hlasovací lístek pro volbu kandidátů z řad akademických pracovníků fakulty obsahuje abecedně seřazená jména kandidátů z řad akademických pracovníků, hlasovací lístek pro volbu kandidátů z řad studentů fakulty obsahuje abecedně seřazená jména kandidátů z řad studentů, v obou případech těch, kteří souhlasili s návrhem na kandidáta. Jménu a příjmení kandidáta předchází pořadové číslo.
6. Hlasovací lístek pro volbu kandidátů z řad akademických pracovníků obsahuje příjmení, jméno kandidáta, titul(y), rok narození a pracoviště. Hlasovací lístek pro volbu kandidátů z řad studentů obsahuje příjmení, jméno kandidáta, titul(y), rok narození, studijní ročník a program, ve kterém je v době konání voleb zapsán.
7. Hlasovací lístky jsou vytisknuty v písmu stejného druhu a velikosti, na papíru stejné barvy, jakosti a shodných rozměrů. Hlasovací lístek je opatřen otiskem razítka fakulty.

Článek 7 **Průběh voleb**

1. Volby se konají ve dnech stanovených ve vyhlášení (čl. 2).
2. Volební akt se uskutečňuje ve vyhlášovatelem určeném volebním místě.
3. Volební místnost je řádně a viditelně označena. Je vybavena prázdnou a uzamykatelnou volební schránkou, odděleným prostorem umožňujícím voliči úpravu hlasovacího lístku, dostatečným množstvím hlasovacích lístků (dle čl. 6), poučením voliče o způsobu hlasování, psacími potřebami a tímto řádem, který musí být voličům na jejich žádost zapůjčen k nahlédnutí. Za dodržení výše uvedených náležitostí odpovídá předseda volební komise.
4. Volební komise je povinna před zahájením každého z volebních dnů zkontrolovat, zda je volební místnost řádně vybavena (podle odstavce 3) a zda je volební schránka prázdná (pouze před započítáním prvního volebního dne) a zabezpečena

proti otevření. V průběhu volebního aktu voličů musí ve volební místnosti být přítomni minimálně 2 členové volební komise.

5. K seznamům voličů obdrží předseda volební komise od pověřených zaměstnanců děkanátu fakulty odpovídající počet hlasovacích lístků (dle čl. 6).
6. Členové volební komise ověří před vykonáním volebního aktu voličovu totožnost. U akademických pracovníků fakulty je totožnost voliče ověřena dle občanského průkazu, průkazu zaměstnance UP, nebo platného cestovního dokladu, u studentů je totožnost voliče ověřena dle občanského průkazu, průkazu studenta UP, výkazu o studiu, popřípadě dle platného cestovního dokladu. Současně je ověřena skutečnost, že je volič jmenovitě uveden v seznamech voličů.
7. Po ověření totožnosti vydá přítomný člen volební komise voliči příslušný hlasovací lístek a poučí jej o způsobu hlasování a dalších náležitostech hlasování. Volič, který je současně studentem i akademickým pracovníkem, má s ohledem na rovnost mezi voliči ve volbách jen jeden hlas. Může tedy hlasovat pouze jedním hlasovacím lístkem.
8. Volič je povinen vstoupit do prostoru určeného k úpravě hlasovacího lístku. V tomto prostoru je v době úpravy hlasovacího lístku přítomen pouze volič. Volič je oprávněn provést volbu kandidáta jednoznačným a zřetelným zakroužkováním pořadového čísla uvedeného před jménem a příjmením voleného kandidáta. Volič z řad akademických pracovníků fakulty takto označí nejvýše 8 kandidátů z řad akademických pracovníků fakulty, volič z řad studentů takto označí 4 kandidáty z řad studentů fakulty. Hlasovací lístek je neplatný, pokud volič označí více než stanovený počet kandidátů, nebo neoznačí žádného kandidáta, nebo odevzdá hlasovací lístek v takové podobě, že z něj není možno určit, jakým způsobem volič hlasoval.
9. Hlasovací lístek upravený podle odstavce 8 vloží volič za dohledu přítomných členů volební komise do volební schránky. Tím je pro voliče volební akt ukončen a volič již není oprávněn v těchto volbách znovu hlasovat.
10. Předseda volební komise zajistí bezpečné uložení zapečetěné volební schránky v době mezi jednotlivými volebními dny.

Článek 7a **Volby s hlasováním v elektronické formě**

1. Hlasování ve volbách do senátu (řádných, opakovaných i doplňovacích) je možné konat v elektronické formě, a to v případě, že o takovém způsobu hlasování rozhodne:
 - a) senát ve vztahu k řádným a doplňovacím volbám
 - b) volební komise ve vztahu k opakovaným volbám, nebo
 - c) děkan při neexistenci senátu.
2. Rozhodne-li o hlasování v elektronické formě dle odstavce 1 orgán uvedený pod písm. b) nebo c), má práva a povinnosti náležící jinak dle tohoto článku senátu.
3. Senát určí okamžik zahájení a ukončení elektronického hlasování.
4. Technickým zajištěním elektronického hlasování je pověřeno Centrum výpočetní techniky UP (dále jen

- „CVT“), které je současně povinno zajistit, aby byla zachována tajnost hlasování.
5. Seznamy voličů vyhotovené dle čl. 4 jsou předsedovi volební komise předány alespoň 5 dnů před prvním dnem hlasování. Dojde-li v seznamech v mezidobí ke změně, předá děkanát neprodleně informaci o ní předsedovi volební komise. Předseda volební komise předá neprodleně seznamy a případné informace CVT.
 6. Při elektronickém hlasování hlasují voliči po přihlášení se unikátním přihlašovacím jménem a heslem ve webovém rozhraní spravovaném CVT (dále jen „systém“). Podrobnější návod obsahuje systém sám v podobě nápovědy.
 7. Voliči, který je současně akademickým pracovníkem i studentem, bude systémem znemožněno hlasovat více než jednou.
 8. Elektronický hlasovací lístek ve struktuře dle čl. 6 odst. 5 a 6 vytvoří CVT v systému dle podkladu (kandidátní listiny), který mu doručí předseda volební komise.
 9. Volič z řad akademických pracovníků může v systému udělit hlas nejvýše osmi kandidátům z řad akademických pracovníků. Volič z řad studentů může v systému udělit hlas nejvýše čtyřem kandidátům z řad studentů. Systém neumožní udělení hlasů více kandidátům.
 10. Hlasovací lístek, na němž nebyl udělen žádný hlas, je neplatný.
 11. Po skončení elektronického hlasování systém sám nebo pověřený zaměstnanec CVT odešle e-mailem členům volební komise protokol s výsledky hlasování, který obsahuje zvlášť pro kandidáty z řad studentů a akademických pracovníků fakulty tyto údaje:
 - a) počet odevzdaných hlasovacích lístků,
 - b) počet platných hlasovacích lístků,
 - c) počet hlasů pro jednotlivé kandidáty.
 12. Volební komise po obdržení protokolu vyhotoví zápis o výsledku hlasování podle čl. 8, jehož přílohou je kopie protokolu dle odstavce 11.
 13. Při volbách dle tohoto článku se nepoužijí čl. 6 odst. 4 a 7, čl. 7 odst. 2 až 10, čl. 8 odst. 1 věta první.
 14. Při volbách dle tohoto článku se použijí ostatní ustanovení tohoto řádu přiměřeně při zohlednění specifik elektronické formy hlasování.
 15. Senát a další orgány fakulty informují především akademickou obec fakulty o konání voleb dle tohoto článku všemi dostupnými komunikačními prostředky.

Článek 8 Výsledky voleb

1. Po skončení doby pro volební akt posledního volebního dne předseda volební komise uzavře volební místnost. Volby končí uplynutím lhůty uvedené ve vyhlášení voleb dle čl. 2. Členové volební komise se osobně podílejí na zpracování výsledků voleb. Předseda volební komise vyhotoví zápis o výsledcích hlasování, který podepíší všichni členové volební komise. Jestliže některý z členů volební komise odepře vyhotovený zápis podepsat, uvedou se do znění zápisu důvody, pro které tak učinil.
2. Zápis podle odstavce 1 obsahuje:
 - a) počet oprávněných voličů z řad akademické obce fakulty,
 - b) počet oprávněných voličů z řad akademické obce fakulty, kterým byly vydány hlasovací

- lístky (zvlášť počet akademických pracovníků a zvlášť počet studentů),
 - c) počet odevzdaných hlasovacích lístků (zvlášť voliči z řad akademických pracovníků fakulty, zvlášť voliči z řad studentů fakulty),
 - d) počet platných hlasovacích lístků, počet neplatných hlasovacích lístků včetně uvedení důvodu pro jejich neplatnost,
 - e) pořadí kandidátů z řad akademických pracovníků fakulty a z řad studentů fakulty, a to podle počtu získaných hlasů z platných hlasovacích lístků uvedené sestupně. V případě rovnosti hlasů členové volební komise stanoví pořadí kandidátů losováním realizovaným za přítomnosti nejméně nadpoloviční většiny členů volební komise. Za správnost pořadí kandidátů po provedeném losování odpovídá předseda volební komise,
 - f) další skutečnosti průběhu voleb, uznají-li to členové volební komise za vhodné a účelné,
 - g) usnesení, která volební komise přijala, a jejich stručné zdůvodnění.
3. Za správnost vyhotovení zápisu podle odstavce 2 odpovídá předseda volební komise.
 4. Vyhotovený zápis předá předseda volební komise vyhlášovateli, a to nejpozději první pracovní den následující po dni, kdy byly volby řádně ukončeny. Současně předseda volební komise zajistí zveřejnění tohoto zápisu na úřední desce fakulty.

Článek 9 Opakování voleb

1. Došlo-li při volbách k pochybení, které mohlo mít zásadní vliv na výsledky voleb, rozhodne volební komise o opakování voleb, nebo jen určité fáze volebního procesu, pokud se pochybení týká jen této fáze (dále jen „opakování voleb“). Pokud pochybení mohlo mít zásadní vliv na výsledky voleb pouze do některé z volebních kurií, opakují se volby jen do této kurie.
2. O opakování voleb dle odstavce 1 rozhodne volební komise z vlastního podnětu nebo na základě odůvodněné stížnosti.
3. Odůvodněnou stížnost podle odstavce 2 je oprávněn podat každý člen akademické obce fakulty do 3 pracovních dnů od zveřejnění výsledků voleb v zápise o výsledcích hlasování dle čl. 8. O stížnosti rozhodne volební komise do 5 pracovních dnů od obdržení této stížnosti. Jedná-li volební komise z vlastního podnětu, rozhodne o opakování voleb do 8 dnů od vyhlášení výsledku voleb.
4. Stěžovatel může do 3 pracovních dnů od rozhodnutí volební komise podle odstavce 3 podat žádost o přezkoumání tohoto rozhodnutí Legislativní komisi Akademického senátu UP (dále jen „LK AS UP“). O této žádosti rozhodne LK AS UP do 5 pracovních dnů.
5. Pro opakované volby platí přiměřeně ustanovení tohoto řádu.
6. Ustavující zasedání akademického senátu nebude svoláno dříve než 10 pracovních dnů od vyhlášení výsledků voleb. V případě, že probíhá přezkum ze strany LK AS UP, nebude ustavující zasedání akademického senátu svoláno dříve, než LK komise AS UP rozhodne o žádosti dle odstavce 4.

Článek 10 **Obsazování, vznik mandátu**

1. Senátory se stává prvních 8 kandidátů z řad akademických pracovníků a prvních 4 kandidátů z řad studentů, a to dle sestupného pořadí počtu získaných hlasů z platných hlasovacích lístků.
2. Mandát senátora vzniká prvním dnem funkčního období senátu.

Článek 11 **Náhradníci**

1. Kandidáti, kteří nebyli zvoleni senátory, se po dobu trvání funkčního období senátu stávají náhradníky na post senátora (dále též „náhradník“; „náhradníci“), a to v pořadí podle počtu získaných hlasů z platných hlasovacích lístků.
2. Zanikne-li mandát senátora, povolává k výkonu funkce senátora z řad náhradníků předseda senátu, a to dle pořadí uvedeného v odstavci 1.
3. Každý náhradník se může vzdát statusu náhradníka. Písemné prohlášení o vzdání se postu náhradníka doručí náhradník předsedovi senátu. Status náhradníka na senátora zaniká dnem, v němž bylo písemné prohlášení o vzdání se postu náhradníka doručeno předsedovi senátu.

Článek 12 **Funkční období senátu a senátorů**

1. Funkční období senátu a senátorů je tříleté, pokud není zkráceno podle § 26 odst. 3 zákona.
2. Funkční období senátu začíná běžet dnem následujícím po dni skončení funkčního období senátu předchozího, nikoliv však dříve, než jsou platně zvoleni senátoři noví.

Článek 13 **Způsob zániku mandátu**

1. Výkon funkce senátora, kromě způsobů stanovených obecně závaznými právními předpisy, zaniká:
 - a) dnem doručení písemné rezignace senátora předsedovi senátu,
 - b) dnem předcházejícím dni, kdy začíná funkční období nově zvolených senátorů,
 - c) dnem ukončení členství v akademické obci fakulty,
 - d) dnem přijetí akademické funkce, která je neslučitelná s výkonem funkce senátora (§ 8 odst. 2 zákona), členství v senátu je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka a ředitele vysokoškolského ústavu.
2. Senátor z řad studentů přestává vykonávat svou funkci dnem ukončení studia v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu fakulty. Ukončí-li senátor z řad studentů v průběhu svého funkčního období studium na fakultě, jeho mandát nezanikne, pokud ke dni ukončení studia byl zapsán na fakultě v jiném studijním programu, přičemž se analogicky postupuje dle ustanovení Volebního řádu Akademického senátu UP.
3. Oznámí-li písemně senátor z řad studentů do 7 dnů od řádného ukončení studia předsedovi AS FZV UP, že hodlá studovat a být zapsán ke studiu

v jiném studijním programu na fakultě, bude mu výkon práva povinností spojených s mandátem senátora navrácen dnem následujícím po dni zápisu do takového studia. Doba mezi ukončením studia a zápisem do studia nesmí přesáhnout 4 měsíce, jinak mandát senátora marným uplynutím této lhůty zaniká.

Článek 14 **Doplňovací volby**

1. Doplnovací volby do senátu se vyhlašují, pokud na uvolněné místo senátora není žádný náhradník.
2. Doplnovací volby do senátu se nemusejí vyhlašovat, pokud bylo místo senátora uvolněno v posledních šesti měsících funkčního období senátu a usnesl-li se na tom zároveň senát a neodporuje-li to zákonu.
3. Na přípravu, průběh, zakončení a vyhlášení výsledků doplňovacích voleb do senátu se přiměřeně použijí ustanovení tohoto řádu.

Článek 15 **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Tímto předpisem se ruší „Volební a jednací řád Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP“ č. FZV-A-1/2013 ze dne 28. ledna 2013.
2. Tento předpis byl schválen AS UP dne 24. května 2017 a AS FZV UP dne 29. května 2017.
3. Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 29. května 2017.
4. Ustanovení čl. 1 odst.1 tohoto řádu se nevztahuje na senát zvolený dle Volebního a jednacího řádu Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP č. FZV-A-1/2013 ze dne 28. ledna 2013.

doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka Ph.D., MBA, v.r.
děkan

Fakulty zdravotnických věd
Univerzity Palackého v Olomouci

Mgr. Lukáš Merz, Ph.D., v.r.
předseda Akademického senátu
Fakulty zdravotnických věd

Novela č. 1 tohoto řádu byla schválena podle §9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů Akademickým senátem Univerzity Palackého v Olomouci dne 12. února 2020. Novela č. 2 byla schválena Akademickým senátem Univerzity Palackého v Olomouci dne 20. ledna 2021.

Přílohy:

1. Vzor hlasovacího lístku pro akademické pracovníky fakulty
2. Vzor hlasovacího lístku pro studenty fakulty
3. Kandidátní listina (část 1: Abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad akademických pracovníků a část 2: Abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad studentů)
4. Poučení voliče o způsobu hlasování (včetně přílohy Poučení: Ukázkový příklad provedení volby vybraných kandidátů na hlasovacím lístku – zřetelným zakroužkováním pořadového čísla kandidáta)

Příloha č. 1

HLASOVACÍ LÍSTEK

**pro volby do Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP v Olomouci
konané ve dnech na funkční období**

**Abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad akademických
pracovníků**

Volič svou volbu provádí zřetelným zakroužkováním pořadového čísla **nejvýše 8 kandidátů** z řad akademických pracovníků.

Č.	Příjmení a jméno kandidáta, titul(y)	Rok narození	Pracoviště FZV UP v Olomouci
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Příloha č. 2

HLASOVACÍ LÍSTEK

pro volby do Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP v Olomouci konané ve dnech na funkční období

Abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad studentů

Volič svou volbu provádí zřetelným zakroužkováním pořadového čísla **nejvýše 4 kandidátů z řad studentů**.

Č.	Příjmení a jméno kandidáta, titul(y)	Rok narození	Ročník	Studijní program
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Část 2: Abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad studentů
kandidujících ve volbách do Akademického senátu FZV UP v Olomouci

Příjmení, jméno, titul(y)	Rok narození	Ročník	Studijní program

Olomouc, dne

.....
předseda volební komise

Příloha č. 4

POUČENÍ VOLIČE O ZPŮSOBU HLASOVÁNÍ

**ve volbách do Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP v Olomouci
konaných ve dnech na funkční období**

- 1) Před vykonáním volebního aktu je **volič povinen prokázat svou totožnost**, kterou následně **ověří členové volební komise**. Volič se prokazuje takto:
 - a) *Akademický pracovník* občanským průkazem, nebo platným cestovním dokladem, nebo průkazem zaměstnance (průkazem akademického pracovníka).
 - b) *Student* občanským průkazem, nebo platným cestovním dokladem, nebo průkazem studenta, nebo výkazem o studiu.
- 2) Odpovídá-li voličova totožnost údajům uvedeným v seznamu voličů, vydá člen volební komise voliči hlasovací lístek. Současně je členem volební komise poučen o **způsobu úpravy hlasovacího lístku** a povinnosti vstoupit do **zvláštního prostoru určeného k úpravě hlasovacího lístku**. Zde je přítomen pouze volič.
- 3) Platnou volbu provádí volič **zřetelným zakroužkováním pořadového čísla uvedeného před jménem a příjmením vybraného kandidáta** na senátora do AS FZV UP v Olomouci (dále jen „kandidát“).
- 4) **Upravený hlasovací lístek je považován za platný** v případě, že:
 - a) volič z řad *akademických pracovníků* označil (dle výše uvedené instrukce) **nejvýše osm kandidátů z řad kandidátů – akademických pracovníků**,
 - b) volič z řad *studentů* označil (dle výše uvedené instrukce) **nejvýše čtyři kandidáty z řad kandidátů – studentů**.
- 5) **Hlasovací lístek je považován za neplatný**, pokud volič:
 - a) neoznačí žádného kandidáta,
 - b) označí více kandidátů, než je uvedeno výše,
 - c) odevzdá hlasovací lístek v takové podobě, že z něj není možné určit, jakým způsobem volič hlasoval.
- 6) **Upravený hlasovací lístek vloží volič za dohledu členů volební komise do volební schránky**. Tím je pro voliče volební akt ukončen a volič již není oprávněn v těchto volbách znovu hlasovat.

Příloha Poučení voliče o způsobu hlasování:

Příloha 1: Ukázkový příklad provedení volby vybraných kandidátů na hlasovacím lístku – zřetelným zakroužkováním pořadového čísla kandidáta

PŘÍLOHA 1**UKÁZKOVÝ PŘÍKLAD PROVEDENÍ VOLBY VYBRANÝCH KANDIDÁTŮ NA HLASOVACÍM LÍSTKU****ZŘETELNÝM ZAKROUŽKOVÁNÍM POŘADOVÉHO ČÍSLA KANDIDÁTA**

Č.	Příjmení a jméno kandidáta, titul(y)	Rok narození	Pracoviště FZV UP v Olomouci
1.	NOVÁK Alois, Bc., DiS.	1954	Ústav A
2.	NOVÁK Arnošt, Mgr.	1958	Ústav B
3.	NOVÁK Dalibor, Mgr.	1963	Ústav B
4.	NOVÁK Filip, Mgr., Bc.	1971	Ústav C
5.	NOVÁK Jan, Mgr., Ph.D.	1976	Ústav C
6.	NOVÁKOVÁ Alžběta, MUDr.	1978	Ústav B
7.	NOVÁKOVÁ Dagmar, MUDr.	1979	Ústav A
8.	NOVÁKOVÁ Eliška, MUDr., Ph.D.	1980	Ústav A
9.	NOVÁKOVÁ Markéta, PhDr.	1981	Ústav C
10.	NOVÁKOVÁ Milena, PhDr., Ph.D.	1982	Ústav B

Pozn.: Všechny údaje ve výše uvedené tabulce jsou smyšlené. Mají pouze informační charakter ve smyslu ukázkové instrukce pro volbu zvoleného kandidáta.