



## Sdělení děkana Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

č. 5/2020

### studentům FZV UP v Olomouci

Vážené studentky, vážení studenti,

Vzhledem k vývoji situace a přijímání intenzivnějších omezení k prevenci šíření koronaviru byly i na úrovni FZV UP a UP přijata nová opatření týkající se zajištění výukových činností, a to ve vztahu ke všem studijním programům realizovaným na FZV UP (tedy bakalářské, magisterské i doktorské).

Vzhledem k časovému rozsahu již vyhlášených omezení jsme museli jako fakulta přejít na distanční výuku. O plnění studijních povinností v jednotlivých předmětech v době omezení vás budou informovat příslušní vyučující a garanti předmětů, a to s využitím STAGu, kurzů Moodle, portálu EDIS, ročníkových e-mailů.

V případě, že budete potřebovat konzultovat jakékoli studijní záležitosti, stejně tak, pokud budete mít jakékoli tipy či návrhy na zlepšení podpory distančního vzdělávání, pište na e-mail [zdenka.miksova@upol.cz](mailto:zdenka.miksova@upol.cz) nebo referentkám studijního oddělení. Vaše dotazy zpracujeme, případně je předáme odpovědným osobám.

#### 1. Komunikace s vyučujícími a studijním oddělením

- 1) Všichni akademičtí zaměstnanci jsou podle pokynu vedení FZV UP povinni sledovat své pracovní e-mailové účty (na doméně UPOL) a studentům na jejich dotazy související s výukou pružně reagovat (podle situace je vhodné reagovat nejpozději do 5 dnů, byť s informací, že bude plnohodnotná odpověď poskytnuta později).
- 2) Co se týče komunikace s fakultou, je upraven provoz studijního oddělení tak, aby bylo možné v pracovní dny době od 8 do 13 hodin vyřešit věci e-mailem či telefonem. V návaznosti na opatření rektora UP, jímž byl všem studentům zakázán vstup do všech univerzitních prostor, vyjma prostoru kolejí a menz, nadále není možné na Studijním oddělení FZV UP řešit vaše záležitosti osobně.

#### 2. Distanční zajištění výuky

- 1) Přednášky, semináře a cvičení budou nahrazeny různými materiály v podobě prezentací, videí či audio nahrávek, komentovaných PowerPoint prezentací, studijních textů či opor. Tyto materiály budou zpřístupněny na různých platformách (UPShare, Moodle, EDIS apod.). Základem je samostatná práce

- studentů v podobě studia literatury a jiných zdrojů, zpracování úkolů, příkladů či textů. Zároveň by měla být zachována alespoň určitá míra kontaktu mezi učiteli a studenty, aby studenti měli možnost se doptat na nejasnosti a doplňující informace – možná je textová, audio nebo video konverzace/chat.
- 2) U některých předmětů není možné distanční výuku realizovat (předměty praktické výuky). Zde vyčkejte na informace vyučujících.
  - 3) Pokud budete potřebovat po technické stránce k zajištění distanční výuky podporu, kontaktujte prosím zaměstnance p. Martina Fasnera na e-mail: [martin.fasner@upol.cz](mailto:martin.fasner@upol.cz); v případě pomoci s portálem Moodle, pak Mgr. Lukáše Merze, Ph.D. na: [lukas.merz@upol.cz](mailto:lukas.merz@upol.cz), kteří vám buď přímo poradí, nebo zajistí konzultaci s odpovídajícím odborníkem.

### **3. K problematice plnění studijních povinností**

- 1) Harmonogram LS bude upraven, dojde k novému vymezení zkouškového období, odevzdání závěrečných bakalářských, diplomových a disertačních prací, stanovení termínů SZZ. Toto bude specifikováno ve „Sdělení děkana FZV UP“. Informaci obdržíte e-mailem.
- 2) Vzhledem k nastalé situaci lze mimořádně podmínky pro absolvování předmětů upravit i po zahájení semestru. Garanti předmětů vám nejpozději do 15. 4. 2020 oznámí, zda jsou zachovány podmínky pro absolvování předmětů nebo jakým způsobem se mění, resp. co jsou studenti povinni v rámci daného předmětu splnit.
- 3) Pro předměty praktické výuky a odborné praxe platí předchozí ustanovení, tzn. do 15. 4. 2020 garanti předmětů sdělí studentům požadavky na ukončení předmětů. Je věcí garantů předmětů praktické výuky a garantů studijních programů jak nastaví požadavky pro ukončení. Vedení FZV UP doporučuje postupovat v rámci nastavení požadavků na ukončení předmětů praktické výuky a odborných praxí velmi vstřícně a zohlednit pracovní působení studentů v době nouzového stavu.

### **4. Kvalifikační práce a státní závěrečné zkoušky**

- 1) Konzultovat obsah kvalifikační práce lze bez problémů distančně (e-mail, telefon, Skype apod.).
- 2) Kvalifikační práce se budou odevzdávat pouze elektronicky prostřednictvím Portálu UP. Informaci o elektronickém odevzdání práce sdělí student e-mailem sekretářce příslušného obor garantujícího ústavu. Tištěnou verzi závěrečné práce student odevzdá v den obhajoby.
- 3) Termíny pro odevzdání kvalifikačních prací budou upraveny v rámci změn harmonogramu LS ak. roku 2019/2020.
- 4) Termíny SZZ včetně obhajob závěrečných prací budou upraveny dle podmínek jednotlivých obor garantujících ústavů. Přesné termíny vám sdělí přednostové obor garantujících ústavů nejpozději do 15. 4. 2020. Momentálně se řeší i možnosti realizovat obhajoby závěrečných prací distančně, o případných změnách budete neprodleně informováni.

### **5. Zvláštní situace:**

- 1) U některých předmětů není jisté, zda je bude možné distančně realizovat. Zde vyčkejte informaci od garantů předmětů, jak to bude vyřešeno.
- 2) Studenti, kteří museli přerušit/zrušit plánovaný zahraniční pobyt (Erasmus apod.), mohou studijní oddělení požádat o dodatečný zápis předmětů. K žádosti prosím doložte souhlas (alespoň e-mailový) příslušného vyučujícího.

- 3) UP s velkou pravděpodobností přijme nějaké opatření k poplatkům za překročení standardní doby studia. Tyto otázky administruje Oddělení pro studium rektorátu, proto ohledně těchto záležitostí komunikujte primárně s nimi. Pokud zjistíme jakékoli podrobnější informace, budeme vás informovat.
- 4) Pokud vám hrozí ukončení studia z důvodu uplynutí lhůt, nesplnění studijních povinností apod., kontaktujte prosím vedoucí studijního oddělení na e-mail : [alena.cholinska@upol.cz](mailto:alena.cholinska@upol.cz).

#### **6. Pracovní povinnost studentů 3. ročníků**

Vláda ČR svým usnesením č. 220 k zajištění poskytování zdravotních služeb poskytovateli zdravotních služeb a k zajištění činnosti orgánů ochrany veřejného zdraví po dobu trvání nouzového stavu ze dne 15. března 2020 uložila studentům oborů všeobecná sestra a zdravotnický záchranář pracovní povinnost k zajištění poskytování zdravotní péče po dobu platnosti nouzového stavu v souvislosti s výskytem epidemie COVID-19 na území České republiky. Rozhodnutím děkana FZV bylo toto opatření rozšířeno i na studenty 1. a 2. ročníků oboru ošetrovatelská péče v interních oborech.

Příloha tohoto sdělení obsahuje informace o pracovní povinnosti včetně podrobnějších informací o možnosti plnění povinnosti odmítnout i o případných sankcích.

V této chvíli byly seznamy studentů uvedených oborů předány Olomouckému kraji, kraji Hradec Králové a Moravskoslezskému kraji. V současné době se všichni studenti k plnění pracovní povinnosti přihlásili, někteří již pracují, ostatní jsou připraveni dle požadavků orgánů krizového řízení krajů nastoupit. V případě, že budete požádáni o nástup k výkonu pracovní činnosti, sdělte prosím tuto skutečnost na e-mail: [alena.cholinska@upol.cz](mailto:alena.cholinska@upol.cz), stejně jako případné dotazy k této problematice.

Sledujte prosím fakultní a univerzitní web, e-mail a vzdělávací portály např. Moodle, EDIS apod. kde budou zveřejňovány další informace.

V Olomouci dne 25. 3. 2020

*prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.*

děkan

FZV UP v Olomouci

## Základní informace k pracovní povinnosti žáků a studentů k zajištění poskytování zdravotních služeb a činnosti orgánů ochrany veřejného zdraví

Dne 15. 3. 2020 přijala vláda ČR usnesení k zajištění poskytování zdravotních služeb poskytovateli zdravotních služeb a k zajištění činnosti orgánů ochrany veřejného zdraví po dobu trvání nouzového stavu.

Na základě tohoto usnesení budou mít po dobu trvání nouzového stavu zletilí žáci a studenti SŠ, VOŠ a VŠ v níže uvedených oborech vyhlášenou pracovní povinnost podle zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon.

Pracovní povinnost se bude vykonávat pouze ve vybraných zařízeních, která jsou uvedena v příloze usnesení vlády. Bude dostupné na [www.vlada.cz](http://www.vlada.cz).

Škol se toto opatření dotýká v tom směru, že musí poskytnout součinnost orgánům krizového řízení a umožnit plnění této povinnosti ze strany žáků a studentů (i kdyby se obnovilo vyučování a pracovní povinnost jim trvala).

### Pro školy:

- v tomto momentu nemusí činit žádné kroky,
- vyčkají na další pokyny příslušných orgánů.

Tento dokument si klade za cíl informovat o zmíněném usnesení vlády a rovněž vysvětlit základní informace o institutu „pracovní povinnosti“ v případě nouzového stavu.

Usnesení vlády pověřilo ministra zdravotnictví informovat a metodicky vést kraje a hlavní město Prahu v procesu zajišťování tohoto vládního usnesení.

Konkrétně se toto opatření týká následujících žáků a studentů:

- pátého a šestého ročníku prezenční formy studijního programu všeobecné lékařství na lékařských fakultách veřejných vysokých škol;
- posledních ročníků denní nebo prezenční formy studijních programů či oborů vzdělání připravující na profesi:
  - všeobecná sestra, a to v bakalářském studijním programu pro přípravu všeobecných sester nebo v oboru vzdělání diplomovaná všeobecná sestra na vyšších odborných školách,
  - dětská sestra, a to v bakalářském studijním programu pro přípravu dětských sester nebo oboru vzdělání diplomovaná dětská sestra na vyšších odborných školách,
  - zdravotnický záchranář, a to v bakalářském studijním programu pro přípravu zdravotnických záchranářů, nebo oboru vzdělání diplomovaný zdravotnický záchranář na vyšších odborných školách,
  - asistent ochrany a podpory veřejného zdraví, a to v bakalářském studijním programu pro přípravu asistentů ochrany a podpory veřejného zdraví
  - praktická sestra, a to v oboru vzdělání praktická sestra a zdravotnický asistent na střední škole.

Situaci k pracovní povinnosti žáků a studentů upravuje zákon č. 240/2000 Sb., krizový zákon.

Podle tohoto zákona je **žák nebo student** studující ve výše zmiňovaných oborech studia ve **věku od 18 let do věku 62 let povinen**

- uposlechnout **výzvy k zaevidování se** na stanoveném místě z důvodu uložení pracovní povinnosti a
- **uloženou pracovní povinnost vykonávat.**

**Obsah, rozsah a místo prací** stanoví žákovi nebo studentovi **pracovním příkazem hejtmán kraje nebo primátor hlavního města Prahy**. Po ukončení pracovní povinnosti bude žákovi nebo studentovi vydáno potvrzení, které mimo jiné musí obsahovat **poučení o peněžní náhradě**.

**Pracovní povinnosti nepodléhají žáci nebo studenti, kteří spadají do jedné z těchto kategorií:**

- osoby zdravotně nezpůsobilé k výkonu požadovaných druhů práce, osoby invalidní ve třetím stupni, poslanci a senátoři Parlamentu České republiky a členové vlády a dále osoby, které by tím vystavily vážnému ohrožení sebe nebo osoby blízké.
- zaměstnanci subjektu kritické infrastruktury, kteří se podílejí na zajištění funkce prvku kritické infrastruktury.
- ženy a osamělí muži pečující o dítě do 15 let věku, těhotné ženy, ženy do konce třetího měsíce po porodu, jestliže se dítě narodilo mrtvé, zemřelo anebo žena o něj nepečuje.

**Výjimku žákovi nebo studentovi může také udělit orgán krizového řízení** z důvodu, že v plnění pracovní povinnosti mu brání **důležitá okolnost**, jejíž opominutí by mohlo vést k ohrožení života, zdraví nebo majetku. Závažnost důležité okolnosti posuzuje orgán krizového řízení.

Žák nebo student je oprávněn plnění povinnosti **odmítnout** z důvodu, že plněním uložené povinnosti by došlo k ohrožení života a zdraví svého nebo druhých osob, případně z důvodu, že je ukládaná povinnost v rozporu se zákonem.

**Pokud žák nebo student není schopen vykonávat pracovní povinnost**, je povinen tuto skutečnost doložit **lékařským posudkem**, který mu vystaví poskytovatel zdravotních služeb určený orgánem, který vydal pracovní příkaz (hejtman nebo primátor).

Za konání pracovní povinnosti **náleží žákovi nebo studentovi peněžní náhrada**, kterou vyplácí orgán, který rozhodl o uložení povinnosti. Peněžní náhrada se **vyplácí do 6 měsíců** od ukončení nebo zrušení nouzového stavu. V případě, že nebude možno určit výši peněžní náhrady dohodou nebo postupem podle občanského zákoníku, stanoví se náhrada ve výši, která odpovídá obvyklé mzdě za stejné či podobné práce.

**Sankce za neplnění povinností ze strany fyzických osob:**

Za neuposlechnutí výzvy oprávněných orgánů krizového řízení k zaevidování na stanoveném místě z důvodu uložení pracovní povinnosti lze uložit pokutu do výše 20 000,- Kč.

Za nesplnění povinnosti vykonávat uloženou pracovní povinnost lze uložit pokutu do výše 50 000,- Kč.

Zpracovalo MŠMT, 15.3.2020

## Výtah některých ustanovení zákona č. 240/2000 Sb. týkajících se pracovní povinnosti

### § 2

#### Vymezení pojmů

(...)

d) pracovní povinností povinnost fyzické osoby vykonávat po nezbytně nutnou dobu určenou prací, která je nutná pro řešení krizové situace a kterou je tato osoba povinna konat v místě určeném orgánem krizového řízení,

(...)

### § 6

(1) Vláda je oprávněna v době trvání nouzového stavu na nezbytně nutnou dobu a v nezbytně nutném rozsahu nařídit

a) evakuaci osob a majetku z vymezeného území,

b) zákaz vstupu, pobytu a pohybu osob na vymezených místech nebo území,

c) ukládání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo povinnosti poskytnout věcné prostředky<sup>37)</sup>,

d) bezodkladné provádění staveb, stavebních prací, terénních úprav nebo odstraňování staveb anebo porostů za účelem zmírnění nebo odvrácení ohrožení vyplývajícího z krizové situace.

(...)

(4) Povinnosti uvedené v odstavci 1 písm. c) lze uložit pouze tehdy, pokud nelze tyto činnosti a věci zajistit smluvně, subjekt plnění klade zjevně finančně a časově nevýhodné podmínky nebo plnění odmítne a přitom hrozí nebezpečí z prodlení.

### § 14

(...)

(4) Hejtmán je za stavu nebezpečí oprávněn nařídit

a) pracovní povinnost, pracovní výpomoc nebo poskytnutí věcného prostředku<sup>37)</sup> pro řešení krizové situace,

b) bezodkladné provádění staveb, stavebních prací, terénních úprav nebo odstraňování staveb anebo porostů za účelem zmírnění nebo odvrácení ohrožení vyplývajícího z krizové situace,

c) vykonávání péče o děti a mládež, pokud tuto péči nemohou za krizové situace vykonávat rodiče nebo jiný zákonný zástupce,

d) přednostní zásobování dětských, zdravotnických a sociálních zařízení a ozbrojených sil, bezpečnostních sborů nebo složek integrovaného záchranného systému, podílejících se na plnění krizových opatření, a v nezbytném rozsahu také prvků kritické infrastruktury,

e) zabezpečení náhradního způsobu rozhodování o dávkách sociální péče a jejich výplatě,

f) hlášení přechodné změny pobytu osob,

g) evakuaci obyvatelstva,

h) zákaz vstupu, pobytu a pohybu osob na vymezeném místě nebo území.

(...)

### § 31

#### Fyzické osoby

(...)

(3) Fyzická osoba je v době krizového stavu povinna

a) uposlechnout výzvy oprávněných orgánů krizového řízení k zaevidování na stanoveném místě z důvodu uložení pracovní povinnosti nebo pracovní výpomoci,

b) hlásit v obci, v jejímž správním obvodu bude pobývat, přechodnou změnu pobytu na základě povinného hlášení podle § 6 odst. 2 písm. a) a § 14 odst. 4 písm. f),

- c) strpět omezení vyplývající z krizových opatření stanovených v době krizového stavu,
- d) vykonávat uloženou pracovní povinnost nebo pracovní výpomoc,
- e) poskytnout požadované věcné prostředky,
- f) zdržet se činností zakázaných krizovým opatřením vydaným na základě § 6 odst. 3.

(4) Plnění povinností uvedených v odstavci 3 může fyzická osoba odmítnout, pokud by jejich plněním ohrozila život nebo zdraví vlastní nebo jiných osob anebo pokud jsou povinnosti jí ukládané v rozporu se zákonem.

(5) Obsah, rozsah a místo prací v rámci pracovní povinnosti v době nouzového stavu a stavu ohrožení státu stanoví fyzické osobě hejtman pracovním příkazem. Pracovní příkaz obsahuje jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození a bydliště, den a místo nástupu pracovní povinnosti, druh práce, předpokládanou délku plnění povinnosti, poučení a označení orgánu, který pracovní příkaz vydal.

(6) Ten, kdo v době krizového stavu uložil pracovní výpomoc, vydá po jejím skončení fyzické osobě potvrzení. Potvrzení obsahuje jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození a bydliště, den zahájení a ukončení pracovní výpomoci, počet odpracovaných hodin, druh a místo práce, poučení o náhradě a označení orgánu, který potvrzení vydal.

(7) V případě, že fyzická osoba není schopna ze zdravotních důvodů uloženou pracovní povinnost nebo pracovní výpomoc konat, doloží tuto skutečnost lékařským posudkem, který vystaví poskytovatel zdravotních služeb určený orgánem, jenž vydal pracovní příkaz nebo uložil pracovní výpomoc. Tento poskytovatel je povinen přednostně provést lékařskou prohlídku příslušné fyzické osoby a posoudit zdravotní způsobilost osoby k předpokládané práci. Úhrada nákladů vynaložených na provedení prohlídky bude vyúčtována k tíži orgánu, který vydal pracovní příkaz nebo uložil pracovní výpomoc.

(...)

## **§ 32** **Výjimky**

(1) Poskytnutí věcných prostředků, pracovní povinnost nebo pracovní výpomoc nelze uložit fyzickým osobám, které požívají výsady a imunity podle mezinárodního práva. Pracovní povinnost nebo pracovní výpomoc ostatním cizincům lze uložit, pokud mezinárodní smlouva schválená Parlamentem České republiky a vyhlášená ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv nestanoví jinak.

(2) Od pracovní povinnosti a pracovní výpomoci jsou osvobozeny osoby ve věku do 18 let a od 62 let, osoby zdravotně nezpůsobilé k výkonu požadovaných druhů práce, osoby invalidní ve třetím stupni, poslanci a senátoři Parlamentu České republiky a členové vlády a dále osoby, které by tím vystavily vážnému ohrožení sebe nebo osoby blízké. Od pracovní povinnosti a pracovní výpomoci jsou osvobozeni také zaměstnanci subjektu kritické infrastruktury, kteří se podílejí na zajištění funkce prvku kritické infrastruktury. Dále jsou od pracovní povinnosti a pracovní výpomoci osvobozeny ženy a osamělí muži pečující o dítě do 15 let věku, těhotné ženy, ženy do konce třetího měsíce po porodu, jestliže se dítě narodilo mrtvé, zemřelo anebo žena o něj nepečuje. Orgán krizového řízení může osvobodit od pracovní povinnosti a pracovní výpomoci také osoby, kterým by v tom bránila důležitá okolnost, jejíž opominutí by mohlo vést k ohrožení života, zdraví nebo majetku. Závažnost důležité okolnosti posuzuje orgán krizového řízení.

(3) Ženám lze uložit pouze takovou pracovní povinnost nebo pracovní výpomoc, která není v rozporu se zvláštním právním předpisem.<sup>24)</sup>

(4) Osoby osvobozené od pracovní povinnosti a pracovní výpomoci mohou poskytnout dobrovolnou pomoc.

## **§ 34**

### **Přestupky fyzických osob**

(1) Fyzická osoba se dopustí přestupku tím, že v době krizového stavu nesplní  
a) některou z povinností podle § 31 odst. 3 písm. a), b) nebo c),

b) některou z povinností podle § 31 odst. 3 písm. d) nebo e), nebo

c) povinnost podle § 31 odst. 3 písm. f).

(...)

(3) Za přešůpek podle odstavce 1 písm. a) a odstavce 2 písm. b) lze uložit pokutu do 20000 Kč, za přešůpek podle odstavce 1 písm. b) pokutu do 50000 Kč, za přešůpek podle odstavce 2 písm. a) pokutu do 100000 Kč a za přešůpek podle odstavce 1 písm. c) pokutu do 2000000 Kč.

### **§ 35**

#### **Náhrada za omezení vlastnického práva, poskytnutí věcných prostředků a vykonání pracovní povinnosti a pracovní výpomoci**

(1) Za omezení vlastnického nebo užívacího práva, poskytnutí věcného prostředku, vykonání pracovní povinnosti nebo pracovní výpomoci náleží právnické nebo fyzické osobě peněžní náhrada. Peněžní náhradu je povinen vyplatit orgán krizového řízení, který o omezení práva nebo uložení povinnosti rozhodl. Peněžní náhradu lze poskytnout po vzájemné dohodě též za poskytnutí dobrovolné pomoci. Peněžní náhrada se vyplácí do 6 měsíců od ukončení nebo zrušení krizového stavu, v jehož důsledku vznikl nárok na peněžní náhradu podle tohoto odstavce.

(...)

(3) Jde-li o vykonání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo dobrovolné pomoci, u nichž nelze určit výši náhrady dohodou nebo postupem podle občanského zákoníku, stanoví se náhrada ve výši, která odpovídá obvyklé mzdě za stejné či podobné práce. Při stanovení náhrady za poskytnutí věcného prostředku se vychází z výše nákladů vzniklých povinnému a z obvykle požadované náhrady za použití stejného nebo obdobného věcného prostředku v době jeho poskytnutí.

(4) Orgán krizového řízení je oprávněn požadovat uhrazení nákladů, které vynaložil jako náhradu za poskytnutí věcných prostředků, vykonání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo dobrovolné pomoci, po původci havárie<sup>2)</sup> nebo jiné události, v jejímž důsledku vznikla krizová situace a musela být nařízena krizová opatření. Těmito úhradami se kompenzují vynaložené výdaje.<sup>27)</sup>

### **§ 36**

#### **Náhrada škody**

(...)

(2) Náhrada věcné škody vzniklé při činnosti orgánů provádějících krizová opatření nebo při uložení poskytnutí věcných prostředků se poskytuje podle právních předpisů platných v době vzniku škody.

(3) Náhrada újmy na zdraví vzniklé při výkonu uložené pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo dobrovolné pomoci vykonané v rámci organizované činnosti se poskytuje obdobně podle předpisů o odškodňování pracovních úrazů,<sup>28)</sup> pokud nárok na náhradu této škody nevznikl již z pracovněprávního vztahu.

(4) Peněžní náhradu poskytne ten orgán krizového řízení, který nařídil krizové opatření nebo cvičení, při němž anebo v jehož důsledku vznikla škoda či újma.

(5) Nárok na náhradu škody s uvedením důvodů uplatňuje právnická nebo fyzická osoba písemně u příslušného orgánu krizového řízení do 6 měsíců od doby, kdy se o škodě dozvěděla, nejdéle do 5 let od vzniku škody, jinak právo zaniká. Orgán krizového řízení může v případech hodných zvláštního zřetele přiznat náhradu škody i po uplynutí termínu k podání žádosti nebo i bez podání žádosti, ale nejdéle do 5 let od vzniku škody.

(6) Náhrada škody se neposkytuje právnickým a fyzickým osobám, které zavinily vznik škodné události.

(7) Orgán krizového řízení je oprávněn požadovat uhrazení nákladů, které vynaložil jako náhradu škody, po původci havárie nebo jiné události, v jejímž důsledku vznikla krizová situace a musela být nařízena krizová opatření.